

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1022-2025

CONTRATO :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
CONTRATISTA:	ELVIA VELEZ GRANJA
IDENTIFICACIÓN:	31567643 DE CALI (VALLE)
DURACIÓN:	HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2025
SUPERVISOR:	ANDRES CAMILO CERVINO TORO

En cumplimiento de las obligaciones establecidas en la cláusula PRIMERA del contrato No. 4162.010.26.1.1022 de 2025, me permito entregar el informe consolidado en el cual se evidencia la ejecución de cada una de las obligaciones del contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

Obligación No.1

Elaborar procesos de actualización, verificación y control de inventario de bienes inmuebles y muebles en escenarios deportivos diseñando y aplicando procedimientos sistemáticos para la actualización periódica del inventario de bienes inmuebles y muebles ubicados en los escenarios deportivos., estableciendo un protocolo para la verificación física de los bienes, registrando su estado, ubicación y uso e implementando controles para la gestión adecuada de los bienes, asegurando que los inventarios se mantengan actualizados y se identifiquen las necesidades de reposición o reparación.

Cuota 1

- ❖ La contratista realizó el acta correspondiente identificando que escenarios de la comuna 6,7,12,21 y los Corregimientos de los Andes, Pichindé y Navarro no cuentan con actas de visita realizadas en el mes de enero del año en curso.

Cuota 2

- ❖ Elaboré el acta correspondiente a la entrega administración del Parque Infantil Eloy Cataño. Se delegó en el Secretario del Deporte y la Recreación la competencia para la celebración de convenios solidarios con los organismos de Acción Comunal, conforme a la reglamentación legal, para la administración y mantenimiento de los escenarios deportivos comunitarios. Se respetará y permitirá la ejecución de la programación de la oferta institucional que realice directamente la SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN dentro del Escenario Deportivo.

Cuota 3

- ❖ Llevé a cabo la verificación del inventario en los escenarios deportivos de la comuna 6, contando con la asistencia del gestor de territorio durante el recorrido por lugares como el Polideportivo La Riviera. Adicionalmente,

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1022-2025

efectuó la revisión de inventario en la Cancha de Baloncesto Alfonso López 2, y Cancha sintética Alfonso López I, situado en la comuna 7.

Obligación No.2

Realizar los insumos necesarios para atender los requerimientos de la comunidad y entes de control recopilando y organizando la información pertinente para dar respuestas claras y concretas a los requerimientos, reclamos e inquietudes de la comunidad y de los entes de control, estableciendo un protocolo de respuesta que garantice la atención en los plazos establecidos, asegurando la transparencia y la efectividad en la gestión de solicitudes.

Cuota 1

- ❖ Realicé las respuestas a las peticiones generadas por la comunidad por el sistema Orfeo en los tiempos establecidos, radicado número 202541730100235772

Cuota 2

- ❖ Realicé la respuestas a la petición generada por la comunidad por el sistema Orfeo en los tiempos establecidos, radicado número 202541730100303302, mediante la cual la Fundación Gerencias Integradas solicita autorización para la realización de eventos culturales en espacios deportivos de la Comuna 12, nos permitimos informar que se ha programado la respectiva Mesa de Eventos para el día 13 de marzo de 2025, en las instalaciones de la Secretaría del Deporte y la Recreación, en horario de 9:00 a. m.

Cuota 3

- ❖ Realicé la respuesta a la petición generada por el señor Fernando Medina Betancourt, representante legal de Gerencias Integrales, Orfeo en los tiempos establecidos, radicado número 202541730100402712, dando respuesta a su derecho de petición referente a solicitud de espacio en el escenario deportivo denominado cancha la coquera del corregimiento de navarro, mediante la cual solicita autorización para la realización de eventos culturales en el espacio deportivo cancha la coquera del corregimiento de navarro, para el 27 de abril del año en curso; cuyo fin es el de "AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, HUMANOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA REALIZAR PROCESOS DE RECUPERACIÓN DE ESPACIOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES PARA LOS HABITANTES DE LA COMUNA 12"; nos permitimos informar que se ha programado Mesa de Eventos para el día 13 de marzo de 2025 a las 9:00 am, en las instalaciones de la Secretaría del Deporte y la Recreación.
- ❖ Brindé respuesta al requerimiento del señor David Rodríguez Rojas quien solicitó la revisión de libros fiscales de enero a septiembre de 2024 de la Unidad Recreativa las Ceibas, de acuerdo con el número de radicado No

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1022-2025

202441620100018782 de 13 de agosto 2024, radicado No
202441620100027962 de 20 noviembre 2024.

Obligación No. 3

Apoyar en la coordinación de eventos y acciones en escenarios deportivos Brindando asistencia en la planificación y ejecución de eventos deportivos, velando por la correcta utilización de las instalaciones y su adecuado funcionamiento, colaborando en las actividades operativas y logísticas, asegurando que todos los recursos necesarios estén disponibles para el desarrollo de los eventos conforme a los lineamientos de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

Cuota 1

- ❖ No realicé actividades relacionadas con esta obligación.

Cuota 2

- ❖ No realicé esta actividad en este periodo

Cuota 3

- ❖ Coordiné la mesa de eventos donde se programó el evento cultural y artístico, el cual tiene como objetivo aunar esfuerzos técnicos, administrativos, humanos y financieros para realizar procesos de recuperación de espacios artísticos y culturales para los habitantes de la comuna 12 y procesos para recuperar la memoria artística y cultural para los habitantes corregimiento de Navarro.

Obligación 4

Soportar la supervisión de contratos y convenios con entidades relacionadas asegurando que los contratos y convenios suscritos por la Secretaría del Deporte y la Recreación con fundaciones, ligas, clubes, y otras organizaciones, se cumplan conforme a lo acordado, realizando seguimiento y apoyo en la supervisión en los escenarios deportivos, colaborando con los gestores asignados para garantizar el cumplimiento de las actividades estipuladas en dichos acuerdos, definiendo así las necesidades de la infraestructura deportiva en los escenarios deportivos.

Cuota 1

- ❖ No realicé actividades relacionadas con esta obligación.

Cuota 2

- ❖ No realicé actividades relacionadas con esta obligación

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1022-2025

Cuota 3

- ❖ Realicé visitas de seguimiento y control a la supervisión del escenario deportivo: Cancha sintética Fenalco Kennedy, Comuna 12, Parque Recreativo Julio Rincón, Comuna 12, Polideportivo Petecuy 2, Comuna 6.

Obligación 5

Revisar periódicamente el mantenimiento preventivo y correctivo en los escenarios deportivos realizando diagnósticos periódicos sobre el estado de los escenarios deportivos, evaluando las necesidades de mantenimiento preventivo y correctivo, coordinando con el ingeniero o arquitecto asignado para realizar las reparaciones necesarias y asegurar el adecuado funcionamiento de las instalaciones deportivas.

Cuota 1

- ❖ No realicé actividades relacionadas con esta obligación.

Cuota 2

- ❖ Presenté la matriz donde están consignados los requerimientos de los escenarios que van a ser intervenidos para realizar el mantenimiento preventivo.



Cuota 3

- ❖ Entregué la matriz que detalla los requerimientos de los escenarios deportivos que serán objeto de mantenimiento preventivo.

Obligación 6

Asistir a todas las reuniones programadas por la coordinación de administración de escenarios deportivos, asegurando la entrega puntual de los requerimientos solicitados, y participando activamente en las discusiones y proporcionar información relevante para la correcta gestión en los escenarios deportivos.

Cuota 1

- ❖ Asistí a la reunión de líderes con la Coordinadora de Escenarios Deportivos.

Cuota 2

- ❖ Asistí a la mesa de trabajo que se realizó en el escenario Polideportivo Valle Grande, junto a los gestores zona 3 y los Coordinadores del programa de Fomento; se abordaron diversos temas para identificar los puntos de atención en la comuna 21 y coordinar el uso de los espacios en los diferentes escenarios.
- ❖ Participé en la mesa de trabajo Inducción General Secretaria del Deporte y la Recreación, que se realizó de manera virtual donde se identificaron los líderes y responsables de cada una de las dependencias de la Secretaria.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1022-2025

Cuota 3

- ❖ Asistí al comité técnico con la Coordinadora de Escenarios Deportivos y líderes zonales, donde se abordaron diversos temas relacionados con el seguimiento a la administración de los escenarios que tienen convenios establecidos con la Dependencia.

Obligación 7

Programar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos, con el fin de observar el estado de las instalaciones y la efectividad de las acciones implementadas, y realizar reuniones con el equipo de trabajo designado para cada zona, garantizando una comunicación eficiente y el cumplimiento de las tareas asignadas.

Cuota 1

- ❖ Llevé a cabo una reunión inicial con comité primario gestores de la zona 3, enfatizando la importancia de cumplir con los compromisos contractuales y otras actividades específicas, como las actas de seguimiento de los escenarios a su cargo, las reuniones con la comunidad, y el fomento del compromiso, la gestión y el acompañamiento a los diversos procesos y necesidades del territorio.

Cuota 2

- ❖ Llevé a cabo una socialización con los gestores del grupo Zona 3, en la Unidad Recreativa las Ceibas, donde se realicé la revisión y corrección de actas y se enfatice en el cumplimiento de los nuevos lineamientos para la gestión documental.

Cuota 3

- ❖ Realicé una sesión informativa con los gestores del grupo Zona 3 en la Unidad Recreativa Los Guaduales, durante la cual se revisaron y corrigieron actas, haciendo hincapié en la importancia de seguir los nuevos lineamientos establecidos para la gestión documental.

Obligación 8

Asistir a todas las capacitaciones y cursos designados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, con el fin de actualizar los conocimientos y mejorar el desempeño en las funciones asignadas., aplicando los aprendizajes adquiridos en la mejora continua de los procesos y en la ejecución de las actividades relacionadas con la gestión de los escenarios deportivos.

Cuota 1

- ❖ Asistí a la capacitación de cuentas de cobro realizado por el equipo administrativo de escenarios deportivos.

INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES
CONTRATO No. 4162.010.26.1.1022-2025

Cuota 2

- ❖ Asistí a la capacitación programada por el Líder zonal Camilo Adolfo Mosquera donde realizó la demostración del software que se está desarrollando para la organización del material de las actas y la ayuda para gestionar el mantenimiento de los escenarios deportivos de la Secretaria del Deporte.

Cuota 3

- ❖ Asistí a la capacitación virtual programada por la Alcaldía Santiago de Cali, donde se dieron las directrices para la elaboración de actas de acuerdo con el reglamento y estatutos establecidos.
- ❖ Participé en la capacitación virtual sobre la sensibilización y clima laboral.

Obligación 9

Realizar cualquier otra tarea a fin de que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.

Cuota 1

- ❖ No realicé actividades relacionadas con esta obligación

Cuota 2

- ❖ No realicé actividades relacionadas con esta obligación.

Cuota 3

- ❖ Realicé acompañamiento al subsecretario Andrés Camilo Cervino a mesa interinstitucional en auditorio del centro de salud potrero grande con el fin de dar respuesta a requerimiento realizado por la junta de acción comunal del barrio.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1K8jjdmPE_2WE4umv7ibzd_CBUmsTOjv1

Atentamente,



ELVIA VELEZ GRANJA
CEDULA 31.567.643
CONTRATISTA